

Ansøgningsvejledning transportpulje

Partnerkonstellation: Projektet skal være både dansk-tysk OG grænseoverskridende.

Det betyder, at følgende betingelser skal være opfyldt:

1 dansk + 1 tysk partner

1 partner i DK + 1 partner i DE

Geografisk område: Mindst en af partnerne skal komme fra [Region Sønderjylland-Schleswig](#). Den anden partner kan enten komme fra Region Sønderjylland-Schleswig eller det øvrige programområde for [Interreg Deutschland-Danmark](#).

Mindretalspartnere: Det danske mindretal betragtes som dansk partner i Tyskland, det tyske mindretal som tysk partner i Danmark. Det frisiske mindretal betragtes som selvstændig projektpartner i Tyskland. Det betyder, at der ved projekter med deltagelse af mindretalsinstitutioner i nogle tilfælde er brug for en tredje partner.

Kontaktdata for begge/alle partnere bedes angivet.

Målsætning, indhold, interaktion og innovative elementer: Beskriv kort målet med samarbejdet og dets indhold.

Støtteberettigede projekter er grænseoverskridende møder mellem børn og unge, som indeholder en form for interaktion.

Angiv også, hvilke innovative elementer samarbejdet har. Er der tale om et nyt partnerskab, et nyt indhold eller en ny målgruppe? Et af disse elementer skal være innovativt.

Tidspunkt og sted for gennemførelsen: Angiv, hvornår og hvor det grænseoverskridende møde skal finde sted. Vi kan ikke yde tilskud med tilbagevirkende kraft, dvs. at vi kun kan støtte aktiviteter, som finder sted efter tidspunkt for bevillingen. Møderne kan finde sted i hele programområdet for [Interreg Deutschland-Danmark](#).

Antal deltagere: Angiv, hvor mange børn/unge (til og med 26 år) og ledsagende voksne der vil deltage i mødet (i alt).

Udgifter, som der kan søges tilskud til: Angiv under den respektive kategori, hvilke udgifter der er forbundet med jeres grænseoverskridende møde, og hvor stort et tilskud I ønsker at søge om. Bemærk, at der maksimalt kan søges om i alt 2.000 Euro (14.900 DKK) til en endagsudflugt og maksimalt 4.000 Euro (28.900 DKK) til et møde med overnatning.

Pr. deltagende barn/unge (og dermed menes der det samlede antal, dvs. børn/unge der deltager fra begge/alle involverede partnere) kan der maksimalt refunderes 75 Euro (560 DKK). Pr. 10 børn/unge kan der ydes et tilskud på maksimalt 75 Euro (560 DKK) til en ledsagende voksen.

projektet er afsluttet, skal der kunne fremlægges dokumentation for alle udgifter i form af fakturaer/regninger og betalingsdokumentation (kvitteringer, kontoudtog).

Vær opmærksom på, at momsregistrerede virksomheder og offentlige institutioner, som underligger momsrefusionsordningen kun kan få godtgjort nettobeløb (uden moms). Dette gælder de fleste danske skoler og børnehaver.

Udbetalingsmåde: Sæt kryds ud for den foretrukne udbetalingsmåde:

a) Udbetalingen sker i form af 2 rater: 1. halvdel af tilskuddet udbetales umiddelbart efter bevillingen. 2. halvdel af tilskuddet udbetales, når aktiviteterne har fundet sted og er afregnet. En af partnerne bliver tovholder, begge rater udbetales til denne tovholder.

Hvis I vælger a), bedes tovholderens kontooplysninger angivet.

Forde! I behøver ikke at lægge ud for alle udgifter, men får halvdelen af tilskuddet udbetalt på forhånd.

Ulempe: Tovholderen skal eventuelt sørge for at sende en del af tilskuddet videre til sin partner.

b) Udbetalingen af hele tilskuddet sker først, når aktiviteterne har fundet sted og er afregnet. Udbetalingen kan deles, så hver partner får refunderet sine faktiske udgifter.

Forde! Hver partner får refunderet præcist de udgifter, der rent faktisk er afholdt. Der skal ikke foretages overførsel af midler til udlandet fra den ene partner til den anden.

Ulempe: Partnerne skal i første omgang lægge ud for alle udgifterne.

Underskriftsside: Hver partner indsender "sin" underskriftsside, og det er tilstrækkeligt at sende en indscannet side.

Med underskriften forpligter I jer til at overholde de støttebetingelser, der fremgår af underskriftssiden.

Den færdige ansøgning indsendes gerne pr. mail til kulturregion@region.dk.

Hvis I har spørgsmål til ansøgningen, så kontakt KursKulturs projektsekretariat, hvor Julia Bick er kontaktperson (jubi@region.dk, 0045 74670501).

4.7.2017

Dette projekt finansieres af midler fra Den Europæiske Fond for Regionaludvikling. KursKultur finansieres desuden med støtte fra de regionale partnere, de regionale idrætsorganisationer, UC Syddanmark, Kulturregion Vadehavet, Kulturministeriet og Ministerium für Justiz, Kultur und Europa des Landes Schleswig-Holstein.